



Klientské informácie č. 1

Slovenská republika
August 2016

Sprísnenia pri cezhraničnom vysielaní

V súvislosti s povinnosťou SR transponovať do vnútroštátneho právneho poriadku európsku smernicu č. 2014/67/EÚ nadobudol v júni 2016 účinnosť nový Zákon č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov. Cieľom zákona je zabrániť zneužívaniu inštitútu vyslania na obchádzanie slovenského pracovného práva, ustanoviť administratívne požiadavky pre vysielajúcich zamestnávateľov a prehĺbiť spoluprácu kontrolných orgánov v rámci EÚ v podobe vzájomného poskytovania informácií, kontrolnej činnosti, doručovania písomností i vymáhání pokút a sankcií.

Legislatívne zmeny sa netýkajú len zamestnávateľov ale aj ich obchodných partnerov. Pripravili sme pre Vás prehľad tých najdôležitejších povinností vyplývajúcich z tohto zákona.

Na aké situácie dopadajú nové predpisy?

Nové povinnosti sa vzťahujú na vyslania zamestnancov za účelom cezhraničného poskytovania služieb. V kontexte Smernice sa pod vyslaním rozumie:

- vyslanie pod vedením a na zodpovednosť vysielajúceho zamestnávateľa na základe zmluvy medzi vysielajúcim zamestnávateľom ako cezhraničným poskytovateľom služby a príjemcom tejto služby,
- tzv. koncernové vyslanie, t.j. vyslanie medzi ovládajúcou osobou a ovládanou osobou alebo medzi ovládanými osobami,

- dočasné pridelenie k užívateľskému zamestnávateľovi, pričom medzi vysielajúcim zamestnávateľom a zamestnancom musí pretrvávajúť počas doby vyslania pracovnoprávny vzťah.

Pracovné právo rozhodné pri vyslaní

Nové administratívne povinnosti zamestnávateľov a mechanizmy pre spoluprácu príslušných orgánov štátov EÚ majú umožniť efektívnejšiu kontrolu dodržovania už dlho platného minimálneho štandardu pracovných podmienok cezhranične vyslaných zamestnancov.



Pracovnoprávne vzťahy medzi vyslaným zamestnancom a vysielajúcim zamestnávateľom sa riadia **primárne právnym poriadkom vysielajúceho štátu**. Pokiaľ je to však pre zamestnanca výhodnejšie, vzťahuje sa na neho



aj tzv. **tvrdé jadro právneho poriadku krajiny, do ktorej je vyslaný**. Jedná sa najmä o ustanovenia upravujúce dĺžku pracovného času a odpočinok, dĺžku dovolenky, minimálnu mzdu, minimálne mzdové nároky a mzdové zvýhodnenie za prácu nadčas, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Zvláštne ustanovenia platia pre prípad zamestnávania **agentúrou práce**.

Predmetom kontrol preto bude aj otázka, či činnosť vyslaného zamestnanca na území SR napĺňa znaky vyslania, najmä že:

- činnosť zahraničného zamestnávateľa v jeho domovskom štáte nie je obmedzená na vnútorné riadenie alebo administratívne činnosti, t.j. vykonáva tam svoj hlavný predmet podnikania, a
- vyslaný zamestnanec bežne pracuje v inom členskom štáte a jeho činnosť v SR je iba dočasná.

Povinnosti pri vyslaní zo SR do EÚ

Domáci zamestnávateľ môže vyslať domáceho zamestnanca na výkon prác na územie iného štátu EÚ len **na základe písomnej dohody** s ním. Dohoda musí obsahovať najmä deň začatia a skončenia vyslania, druh a miesto výkonu práce a mzdové podmienky počas vyslania.

Nakoľko rozhodujúce je právo štátu, na ktorého územie je domáci zamestnanec vyslaný, je nevyhnutné, aby sa zamestnávateľ informoval a uplatnil **záväzný minimálny štandard** platný v danom štáte. Zamestnávateľ musí zamestnanca informovať o **odlišnostiach v pracovných podmienkach** a podmienkach zamestnávania počas doby vyslania, pričom pracovný čas a výmera dovolenky musia byť určené písomne.

Povinnosti pri vyslaní z EÚ do SR

Zahraničný zamestnávateľ, ktorý vysielala svojich zamestnancov na územie SR na výkon prác pri poskytovaní služieb (ďalej len „hostujúci zamestnávateľ“), je povinný:

- najneskôr v deň vyslania **oznámif Národnému inšpektorátu práce** svoje identifikačné údaje, predpokladaný počet hostujúcich zamestnancov, identifikačné údaje hostujúcich zamestnancov, deň začatia a skončenia vyslania, miesto výkonu práce a druh práce hostujúceho zamestnanca na území SR, označenie poskytovaných služieb a meno, priezvisko a slovenskú adresu kontaktnej osoby, ktorej budú

doručované písomnosti a ktorá sa počas vyslania bude nachádzať v SR,

- v mieste vyslania uchovávať **pracovnú zmluvu** alebo iný doklad potvrdzujúci pracovnoprávny vzťah s hosťujúcim zamestnancom a **doklady o vyplatenej mzde** za prácu vykonanú počas vyslania,
- viesť a v mieste vyslania uchovávať **evidenciu pracovného času** vedenú v súlade so slovenskými predpismi,
- predložiť, resp. doručiť vyššie uvedené dokumenty inšpektorátu práce na základe jeho žiadosti a to aj po skončení vyslania, vrátane prekladu do slovenského jazyka.

Pokiaľ by sa hosťujúci zamestnanec domnieval, že došlo k porušeniu jeho pracovnoprávnych nárokov počas vyslania v SR, môže podať **podnet** na príslušný orgán inšpekcie práce alebo na súd.

Inšpektorát práce je oprávnený uložiť hosťujúcemu zamestnávateľovi za porušenie jeho povinností pokutu až do výšky 100 000 eur.



Povinnosti dopadajú i na obchodných partnerov

Novelizovaný bol i zákon č. 82/2005 Z. z., o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní. Po novom sa **zodpovednosť za porušenie zákona rozširuje z nelegálne zamestnávajúcich dodávateľov služieb i na ich odberateľov**, pokiaľ sú podnikateľmi. Za prijatie cezhraničnej služby v rozsahu minimálne 5 dní v období 12 mesiacov príp. prijatie vnútroštátnej či cezhraničnej dodávky práce poskytnutej prostredníctvom nelegálne zamestnanej fyzickej osoby hrozí odberateľovi pokuta vo



výške od 2 000 eur do 200 000 eur. **Jedným z prípadov nelegálneho zamestnávania je podľa aktuálneho výkladu aj situácia, kedy hosťujúci zamestnávateľ nedisponuje za hosťujúcich zamestnancov potvrdeniami A1 o ich príslušnosti k sociálnemu systému v zahraničí.** Poskytovateľ služby je povinný odberateľovi na jeho požiadanie bezodkladne poskytnúť doklady a údaje o fyzických osobách, prostredníctvom ktorých mu dodáva prácu alebo poskytuje službu.

Do rizika sa môže dostať i odberateľ, ktorý je súčasne v pozícii dodávateľa služieb na území SR. Za predpokladu, že jeho priamy subdodávateľ – hosťiteľský zamestnávateľ – nezaplatí hosťiteľskému zamestnancovi mzdu alebo jej časť, **môže ju zamestnanec vymáhať po ňom.**

Záver

Nakoľko vyššie uvedené zmeny sú

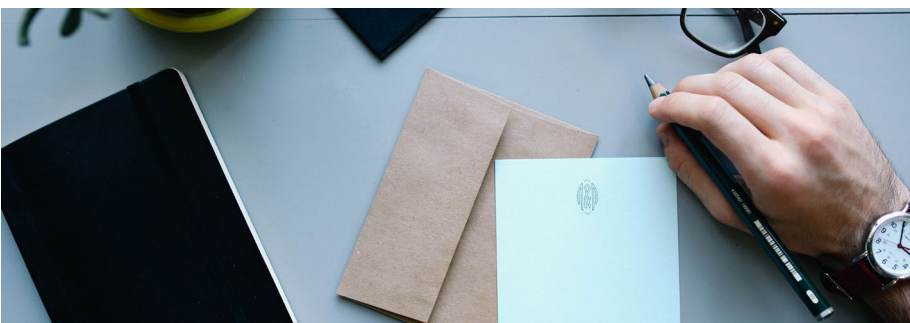
dôsledkom legislatívnych opatrení na úrovni EÚ, sprísnenie podmienok vysielania nastalo resp. nastane i v ostatných členských štátoch. Je možné očakávať i dôslednejší monitoring a cezhraničnú spoluprácu zo strany príslušných orgánov.

Odporúčame Vám preveriť podmienky aktuálneho pôsobenia Vašich zamestnancov v zahraničí a súčasne prípadné riziká dopadajúce na Vás ako odberateľov cezhranične poskytovaných služieb na území SR. V prípade nových cezhraničných zákaziek odporúčame včas zistiť a zohľadniť všetky pracovnoprávne konsekvencie, zmluvne podchytiť dopady potenciálneho porušenia zákona dodávateľom. Obzvlášť upozorňujeme, že cezhraničná činnosť so sebou nesie i množstvo daňových a odvodových súvislostí.

Radi Vám budeme v tejto problematike nápomocní.



Mag. Natália Šenková, LL.M.
Konateľka
T: +421 2 544 14 660
natalia.senkova@auditor.eu

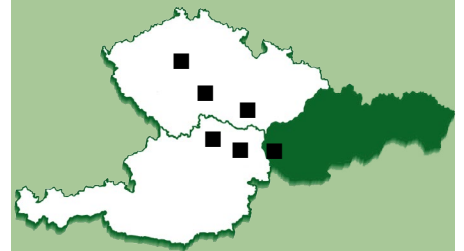


Údaje zverejnené v tejto publikácii majú informatívny charakter a nenahrádzajú právne, ekonomické či daňové poradenstvo. Poradenstvo vyžaduje znalosť konkrétnych prípadov a posúdenie všetkých relevantných skutočností. Za rozhodnutia, ktoré sa užívateľ týchto stránok rozhodne urobiť na základe tohto materiálu, nepreberáme zodpovednosť

AUDITOR v strednej Európe

AUDITOR je auditorskou a daňovo poradenskou spoločnosťou s medzinárodným zameraním. Už 15 rokov ponúka služby v oblasti **auditu, daňového poradenstva, mzdového účtovníctva a personálnej agendy, vedenia finančného účtovníctva a podnikového poradenstva.**

Prostredníctvom partnerských kancelárií v Českej republike a v Rakúsku (tu pod menom **Stöger & Partner**) poskytuje kompletne poradenstvo v krajinách strednej Európy. Členstvo v celosvetovej sieti UHY International, ktorá združuje nezávislé poradenské spoločnosti z viac než 80 krajín sveta, umožňuje efektívne riešiť globálne poradenské aspekty.



Mag. Georg Stöger
medzinárodné daňové právo

Ing. Eva Lenorovičová
účtovná legislatíva

Mag. Natália Šenková
daňové poradenstvo

kancelária Bratislava
Fraňa Kráľa 35
511 05 Bratislava

T: +421 2 544 14 660
bratislava@auditor.eu