

# ARBEITSZEITAUFZEICHNUNGEN

Arbeitnehmer: .....

Monat	Kommen	Gehen	Pause
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

Durchrechnungszeitraum: von: ..... bis: .....

....., am .....

Ort

Datum

.....

**Arbeitgeber**

.....

durchgesehen und als richtig anerkannt

**Arbeitnehmer**

Familien- und Vorname

Monat und Jahr

## Arbeitszeitaufzeichnungen

Tag	Arbeits- beginn	Arbeits- ende	Pause		Tages- arbeitszeit (ohne Pausen)	Notizen
			von - bis	von - bis		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

Durchrechnungszeiträume:

von:

bis:

von:

bis: